

AVVISO AI COMPILATORI DEL PORTALE NOTIZIE DI REATO

L'utilizzo del Portale Notizie di Reato da parte delle Forze dell'Ordine in questi ultimi anni ha evidenziato la ricorrenza di alcune prassi relative alla trasmissione di notizie di reato o procedure di inserimento dei dati non corrette.

Appare opportuno segnalare gli errori riscontrati con maggiore frequenza:

RILIEVI RELATIVI ALLE NDR RIGUARDANTI ARRESTI IN FLAGRANZA

- 1) Utilizzo della materia "arrestati" in modo non corrispondente alle prescrizioni.
- 2) Messaggi inviati simultaneamente a molteplici indirizzi pec dell'ufficio (notizie di reato, segreteria penale, segreteria arrestati). Ogni notizia deve essere inviata esclusivamente all'indirizzo dedicato a quella tipologia di atto. Nello specifico l'unico indirizzo da utilizzare per gli arresti in flagranza è arrestati.procura.torino@giustiziacert.it . Nessun altro indirizzo è presidiato nei giorni festivi o prefestivi. La trasmissione di un verbale di arresto in flagranza ad un indirizzo diverso da arrestati.procura.torino@giustiziacert.it può essere fonte di tardiva presa in carico del procedimento e conseguente rimessione in libertà, la cui responsabilità sarà addebitabile alla persona che ha trasmesso il verbale all'errato indirizzo.
- 3) Annotazioni preliminari inviate a mezzo Portale NDR dopo 24 o addirittura 48 ore dopo aver inviato il verbale di arresto in flagranza a mezzo pec. La notizia di reato a quel punto è già stata iscritta manualmente e l'invio, oltre ad essere inutile, genera un flusso destinato esclusivamente all'annullamento.
- 4) Trasmissioni di telex, fonogramma o altre segnalazioni di arresto all'indirizzo pec arrestati.procura.torino@giustiziacert.it, senza contestuale trasmissione del verbale di arresto. Si tratta di attività superflua, che genera un inutile onere di smistamento delle e-mail. L'atto da trasmettere alla pec è il verbale d'arresto.
- 5) Allontanamenti d'urgenza dalla casa familiare: devono essere trattati come gli arresti in flagranza, pertanto comunicati immediatamente via pec alla casella arrestati.procura.torino@giustiziacert.it , trasmessi senza ritardo con annotazione preliminare URGENTE e valorizzati con la materia "Arrestati".
- 6) In alcuni casi si è verificata la trasmissione dei verbali di arresto direttamente al Pubblico Ministero di turno, senza aver proceduto all'invio a mezzo pec del verbale di arresto all'indirizzo arrestati.procura.torino@giustiziacert.it
- 7) Trasmissione di due o più Annotazioni preliminari, effettuando una arbitraria distinzione fra reati a piede libero e reati in stato di arresto e/o fermo. In caso di arresto o fermo la duplicazione delle notizie di reato, laddove fosse ritenuta necessaria, sarà effettuata dalla Procura. L'unica trasmissione multipla deve essere effettuata dall'Ufficio Fonte quando si segnalano contemporaneamente reati di competenza del Giudice di Pace e del Tribunale.

RILIEVI RELATIVI A TUTTE LE TIPOLOGIE DI NDR

- 8) Caricamento di annotazioni preliminari aventi caratteristiche di urgenza nella sezione "ordinarie" anziché in "urgenti" e viceversa.
- 9) Note di accompagnamento (cd. Frontespizi) stampati dopo l'invio dell'A.P. in Procura. Il frontespizio deve sempre e tassativamente essere stampato prima dell'invio dei dati, perché altrimenti viene prodotto privo dei dati essenziali.
- 10) Caricamento di qgf circostanziate (es 56,110, 624, 625 cp) con molteplici quadri, uno per ciascun articolo, in luogo dell'inserimento di un unico quadro con inserimento delle circostanze.
- 11) Scannerizzazione con modalità fronte retro senza il salto della pagina bianca. Il pdf prodotto con questa modalità contiene numerose pagine bianche.
- 12) CNR scansionate in modo frazionato in molteplici file pdf (anche uno per ogni pagina).

- 13) Caricamento nel Portale NDR della scansione della notizia di reato senza inserimento nel file pdf della nota di accompagnamento. Il frontespizio compilato deve sempre essere uploadato nel Portale.
- 14) A.P. IGNOTI a LOTTI: si è frequentemente verificato che non sono stati caricati i pdf relativi ai singoli frontespizi. In ogni A.P. deve essere allegato, oltre alla scansione della ndr, anche il pdf del frontespizio prodotto dal Portale.
- 15) Trasmissione di esposti ANONIMI: Non è prevista la compilazione del Portale NDR. Si prega di trasmettere le missive anonime per posta, con redazione di lettera di accompagnamento.